

Саратовский государственный университет им. Н.Г. Чернышевского
Кафедра теологии и религиоведения

И.В. Кутырева

Методика организации учебного процесса

*Методические рекомендации для бакалавров заочной формы обучения
по направлению подготовки*

44.03.01 Педагогическое образование профиль «Обществознание»

Саратов
2016

Кутырева И.В.

Методика организации учебного процесса: Методические рекомендации для бакалавров заочной формы обучения по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиль «Обществознание»

Методические рекомендации содержат план проведения лекций и семинаров, а также список рекомендуемой литературы, контрольные задания и экзаменационные вопросы по дисциплине Методика организации учебного процесса

. Для студентов заочной формы обучения.

САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н. Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО

Цели курса:

Дисциплина «Методика организации учебного процесса» призвана дать студентам-бакалаврам представление о способах организации учебного процесса и специфике в организации применительно к преподаванию дисциплин обществоведческого характера.

Кроме того, изучение данной дисциплины базируется на опыте студентов, полученном в результате прохождения психолого-педагогической практики на 2 курсе, летней педагогической практики после второго курса, предшествует прохождению педагогической практики 1 и педагогической практики 2 и направлена на теоретическую подготовку студента к включению в профессиональную деятельность.

В рамках данного курса студенты знакомятся с принципами организации гуманитарного образования в современной российской школе, со спецификой теории и методики обучения, современными образовательными технологиями и методическими формами обучения; изучают дидактические требования и подходы к разработке учебных материалов, построению разных типов занятий, проведению итоговой аттестации, переходу на новые образовательные стандарты.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

В результате освоения дисциплины студент должен:

готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ППК-1);

способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ППК-2);

способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета (ППК-4);

Знать: современные методики преподавания обществоведческих дисциплин, инновационные методы обучения, связь с традиционными методами и отличие от традиционных методов;

Уметь: адаптировать и применять фундаментальные гуманитарные знания к инновационным методикам преподавания.

Владеть: навыками разработки и реализации учебных программ дисциплин обществоведческой направленности в различных образовательных учреждениях.

Содержание курса:

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
-------	-------------------	---------	-----------------	--	-------------------------

				Лекц ии	Прак тичес кие занят ия	СРС	Всег о	успеваем ости (по неделям семестр а) Формы промежу точной аттестац ии (по семестр ам)
1.	Организация процесса обучения в школе. формы организации обучения	5		2		34	36	
2.	Конкретные формы организации работы с учащимися в процессе обучения.	6		2	2	30	34	
3.	Формы и методы ознакомления студентов с новым материалом	6		2	2	30	34	Обсуждени е на коллоквиум е
4.	Элементы урока	6		2	4	30	36	
5.	Организация учебного процесса с применением инновационных методик	6			4	27	31	
								9- Экзамен, контрол ьная работа
	ИТОГО:			8	12	151	180	

Тема 1. Организация процесса обучения в школе. Формы организации обучения

Индивидуальная форма предполагает соответствие заданий способностям учащихся, подбор таких приёмов и средств которые обеспечат оптимальное развитие каждого учащегося.

Групповая форма вызывает у каждого учащегося заинтересованное отношение к общей работе, требует творческой активности, рождает подлинные коллективистские отношения, общественно- ценные мотивы деятельности и поведения.

Фронтальная форма прививает умения слушать чужое мнение, сравнивать, дополнять, находить ошибки, оценивать.

Тема 2. Конкретные формы организации работы с учащимися в процессе обучения.

Процесс обучения реализует только через конкретные формы его организации. Среди конкретных форм организации работы с учащимися в процессе обучения можно выделить: урочные и внеурочные.

Урочные:

- а) урок
- б) лекция
- в) семинар

Внеурочные:

1) регулярные:

- а) домашняя работа
- б) факультативные занятия или групповые, индивидуальные
- в) работа с научно-популярной литературой
- г) телевизионные передачи
- д) дополнительные занятия

2) эпизодические:

- а) реферативные работы
- б) тематические конференции

Тема 3. Формы и методы ознакомления учеников с новым материалом

Для ознакомления с новым учебным материалом могут использоваться следующие формы и методы:

рассказ, беседа по теме и демонстрация опытов, фрагментов кинофильма, диафильма, дипозитивов, кодокарт, электронных презентаций;

беседа с применением проблемного обучения, опорой на ранее изученные положения и последующие выводы и обобщения;

задание для самостоятельной работы и последующая беседа и выводы;

беседа с включением в нее элементов самостоятельно работы и др.

Тема 4. Элементы урока

Типичными структурными элементами урока являются:

Организационный момент
Восприятие
Осознание и закрепление в памяти информации
Овладение навыками (на основе усвоенной информации) и творческим опытом деятельности
Усвоение системы и норм эмоционального отношения к миру и деятельности в нем
Контроль и самоконтроль.

Тема 5. Организация учебного процесса с применением инновационных методик

Понятие инноваций. Особенности организации нетрадиционного урока. Плюсы и минусы в использовании инновационных методик.

Образовательные технологии

Рекомендуемые образовательные технологии: лекция, лекция–дискуссия, лекция с проблемным изложением, лекция–консультация, семинарское занятие, самостоятельная работа студентов, реферирование.

Методические рекомендации для преподавателей: при проведении занятий рекомендуется использование активных и интерактивных форм занятий (работы в малых группах, разбора конкретных ситуаций, решение ситуационных задач, коммуникативного тренинга, деловых и ролевых игр, проектных методик и др.) в сочетании с внеаудиторной работой.

Особенности проведения занятий для студентов с ограниченными возможностями здоровья

1. Студенты с ограниченными возможностями здоровья осуществляют подготовку к занятиям самостоятельно, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных особенностей и состояния здоровья.

2. Допустимо присутствие ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей.

3. Обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе проведения занятий пользоваться необходимыми им техническими средствами.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических (семинарских) занятий.

Целью самостоятельной работы студентов по подготовке к практическим занятиям является освоение учебной дисциплины в полном объеме, углубление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы над учебно-методической литературой и нормативными источниками (Закон об образовании, образовательные стандарты). Эта форма работы развивает у студентов самостоятельность мышления, умение делать выводы, связывать теоретические положения с

практикой. В ходе практических (семинарских) занятий вырабатываются необходимые для публичных выступлений навыки, совершенствуется культура речи.

Темы эссе для подготовки к коллоквиуму и требования к написанию:

Тема 1 . Индивидуальная форма организации обучения

Тема 2 Групповая форма организации обучения

Тема 3 Фронтальная форма организации обучения

Эссе представляет собой жанр сочинения. Эссе подразумевает свободу творчества. Это самостоятельное размышление по поводу какой либо проблемы. Эссе пишется в свободном стиле и композиции, на любую тему, может носить историко-биографический, литературно-критический, философский, научно-популярный характер. В содержании эссе оцениваются в первую очередь личность автора – его мировоззрение и мысли. Эссе – это размышление над какой-нибудь проблемой. Поэтому в эссе допускается полемика с другими авторами (их точкой зрения). Цитировать других авторов можно, но умеренно и к случаю. Эссе – это абсолютно самостоятельная работа, написанная собственным стилем и языком, поэтому, чем меньше цитат, тем лучше.

Написание эссе позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно демонстрировать содержательно-теоретический уровень владения соответствующей темой и отражать личное мнение автора по излагаемому вопросу (т.е. оценочные суждения — мнения, основанные на авторских убеждениях или взглядах).

Текст эссе должен быть сбалансирован. Если высказывается одна точка зрения, то желательно, чтобы в тексте присутствовала и была проанализирована и противоположная ей.

Содержание эссе должно быть продуманным, логически правильно выстроенным и логически выстроенным, должно присутствовать введение в тему (1-3 предложения — суть и обоснование выбора данной темы), основную часть, заключение (1-3 предложения). Заключение подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части.

Ссылки в тексте эссе не обязательны, если же автор приводит чью-либо мысль, то необходимо указать источники информации, автора и т.д.

Объем текста должен составлять не более 1-2 страниц рукописного или печатного текста. В эссе должно присутствовать творческое начало.

Темы контрольных работ/рефератов для обеспечения самостоятельной работы студентов:

1. формы и методы ознакомления с новым учебным материалом
2. Понятие инноваций.
3. Особенности организации нетрадиционного урока.
4. Плюсы и минусы в использовании инновационных методик.

Методические рекомендации по написанию контрольных работ/рефератов:

Контрольная работа или реферат является результатом самостоятельной работы студента над той или иной проблемой/темой учебного курса.

Основная задача контрольной работы или реферата состоит в работе с одним или несколькими источниками. Но необходимо помнить, что реферат не является простым переписыванием или компиляцией из нескольких книг или источников. Студенту необходимо продемонстрировать умение анализировать, классифицировать и если нужно критиковать тот материал из книг и источников, который он использует в своей работе.

Тематика рефератов определяется преподавателем, а право выбора темы реферата предоставляется самому студенту. Прежде чем выбрать тему реферата, необходимо выяснить свой интерес, определить, над какой проблемой вы хотели бы работать. По согласованию с преподавателем вы можете предложить свою тему реферата, которая может не совпадать с названием из предлагаемого списка, но обязательно должна соответствовать тематике изучаемой дисциплины.

Написание контрольной работы или реферата включает в себя:

- Выбор темы
- Подбор и изучение литературы по теме (как правило, не менее 3-5 наименований)
- Составление библиографии
- Обработка и систематизация информации
- Разработка последовательности ответа на поставленный вопрос, т.е. тему реферата

Контрольная работа/реферат оценивается преподавателем исходя из удовлетворения следующим требованиям:

Стиль написания должен быть научно-публицистическим, то есть текст должен быть написан как научная статья, публикация. Необходимо помнить о разнице между проповедью как устной речью, и рефератом, как письменной речью.

Последовательность и логичность. При написании письменной работы необходимо обратить особое внимание на то, чтобы все аргументы были четко и ясно сформулированы, а все доказательства были логичны и располагались в определенной последовательности

Если тема сформулирована в виде вопроса, то проще всего построить изложение реферата в виде ответа на него. Несмотря на кажущуюся простоту такого подхода, необходимо помнить, что для раскрытия темы, важно исчерпывающе ответить на вопрос. Это не означает, что нужно написать такой реферат, после прочтения которого не останется никаких вопросов. Ведь это практически невозможно, особенно если вопрос спорный. Как же ответить на вопрос так, чтобы раскрыть тему? Рассмотрим несколько важных моментов:

1. Прежде всего, необходимо понять сам вопрос и что нужно сделать для того, чтобы ответить на него.

2. После того как суть вопроса становится ясной, необходимо ответ разделить на части, чтобы глубже вникнуть в тему.

3. При разделении вопроса на части появляется более или менее четкая структура реферата. На данном этапе уже можно составить для себя черновой вариант плана, в котором будет отражена последовательность ответа на вопрос темы реферата;

4. Последним этапом будет само написание реферата. В данном случае автор должен не просто ответить на вопрос, но и подтвердить верность своего ответа, то есть при помощи аргументов доказать, что его ответ является правильным.

Требования к оформлению списка литературы:

В список включаются библиографические сведения об использованных при подготовке работы источниках.

Рекомендуется включать также библиографические записи на цитируемые в тексте работы документы и источники фактических или статистических сведений (в этом случае подстрочные или внутритекстовые библиографические ссылки не оформляются).

В работах ретроспективного или обзорного характера возникает необходимость упоминания того или иного издания. В том случае, если в список включаются библиографические сведения об изданиях, с которыми слушатель непосредственно незнакомился, в библиографической записи указывается источник сведений, из которого взяты данные об издании (по форме: «Цит. по ...» или «Приводится по ...»).

Список литературы необходимо составлять по определенным правилам:

Отбор литературы. Указывается литература, использованная при подготовке работы.

Описания источников. Каждая запись о книге или статье – это краткая библиографическая запись, включающая в себя основные сведения:

- фамилия автора и его инициалы;
- заглавие;
- выходные данные: место издания, издательство, год издания;
- количество страниц.

Пример оформления в *Приложении 2*.

Особенности проведения занятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья:

1. Лица с ограниченными возможностями здоровья осуществляют подготовку к занятиям самостоятельно, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных особенностей и состояния здоровья таких поступающих.

2. Допустимо присутствие ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей.

3. Обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе проведения занятий пользоваться необходимыми им техническими средствами.

4. Дополнительно при проведении занятий обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

а) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих и слабослышащих выполнение заданий по желанию обучающихся может проводиться в письменной форме.

б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата особых условий проведения занятий не предусмотрено.

Вопросы к экзамену по курсу:

1. Формы организации обучения: индивидуальная
2. Формы организации обучения: групповая
3. Формы организации обучения: фронтальная
4. Конкретные формы организации работы с учащимися в процессе обучения: урочные
5. Конкретные формы организации работы с учащимися в процессе обучения: внеурочные
6. Понятие урока, принципы организации
7. Лекция и способы ее проведения
8. Семинарское занятие и цели его проведения
9. Формы и методы ознакомления учеников с новым материалом
10. Структурные элементы урока: Организационный момент
11. Структурные элементы урока: Восприятие
12. Структурные элементы урока: Осознание и закрепление в памяти информации
13. Структурные элементы урока: Овладение навыками (на основе усвоенной информации) и творческим опытом деятельности
14. Структурные элементы урока: Усвоение системы и норм эмоционального отношения к миру и деятельности в нем
15. Структурные элементы урока: Контроль и самоконтроль.

1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Загвязинский, В. И. Педагогика [Текст] : учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования / В. И. Загвязинский, В. И. Емельянова. - Москва : Академия, 2011. - 352 с.
2. Педагогика [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. П. И. Пидкасистого. - 2-е изд., испр. и доп. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Юрайт : Издательский Дом Юрайт, 2011. - 502, [1] с
3. Подласый, Иван Павлович Педагогика [Текст] : учебник / И. П. Подласый. - 2-е изд., доп. - Москва : Юрайт, 2011. - 574, [2] с.
4. Слостенин, Виталий Александрович Педагогика [Текст] : учебник / В. А. Слостенин, И. Ф. Исаев, Е. Н. Шиянов ; под ред. В. А. Слостенина. - 11-е изд., стер. - Москва : Изд. центр "Академия", 2012. - 607,
5. Безрукова, Валентина Сергеевна Педагогика [Текст] : учебное пособие / В. С. Безрукова. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. - 381, [3] с.

Дополнительная литература:

1. Кельчевская, Наталья Рэмовна Инновации в вузе [Текст] / Н. Р. Кельчевская, Т. С. Аношкина. - Екатеринбург : Изд-во Урал. техн. ун-та УПИ, 2001. – 291 А883333-ОХФ
2. Кларин, Михаил Владимирович Инновации в обучении: Метафоры и модели. Анализ зарубежного опыта [Текст] / М. В. Кларин. - Москва : Наука, 1997. - 223 с. А863795-ОХФ
3. Платонова, Наталия Михайловна Педагогика: Теория обучения [Текст] : учеб. пособие / Н. М. Платонова, В. А. Якунин ; . - Санкт-Петербург : [б. и.], 1993. - 82 с. А850308-ОХФ, А850309-ОХФ, А850310-ОХФ, А850311-ОХФ, А850312-ОХФ
4. Педагогика [Текст] : учеб. пособие / В. И. Журавлев, П. И. Пидкасистый, М. П. Портнов ; . - Москва : [б. и.], 1995. - 637 с. А858551-ОХФ, А858552-ОХФ, А858553-ОХФ, А858555-ОХФ
5. Дегтярева, Екатерина Андреевна Инновации в высшей школе РФ и профессионально-ценностное самоопределение студенчества: (Теоретико-методологические аспекты) [Рукопись] : дис. на соиск. учен. степ. канд. социол. наук / Е. А. Дегтярева ; . - Саратов : [б. и.], 2000. - 135, [18] л. с. 7902/Р-ОХФ

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование»
<http://www.humanities.edu.ru>

www.pedagogteach.ru/ - Педагогика. Основы и методы педагогики. -
Материалы по педагогической теории и методике.
paidagogos.com/ - Педагогика – учебно-теоретические материалы
Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Саратовский государственный университет им. Н.Г. Чернышевского

Кафедра теологии и религиоведения

Реферат/Контрольная работа по дисциплине: «» на тему:

Студента __ курса очной
формы обучения,
направления подготовки
**44.03.01 Педагогическое
образование**, профиля
подготовки
«Обществознание»
И.И. Иванова

Проверил:
к. ф. н., Кутырева И.В.

Саратов,
2016

Примеры оформления библиографии:

Однотомное издание

Автор. Заглавие: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) / сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Сведения об издании (информация о переиздании, номер издания). – Место издания: Издательство, Год издания. – Объем. – (Серия).

Примеры:

Если у издания один автор, то описание начинается с фамилии и инициалов автора. Далее через точку «.» пишется заглавие. За косой чертой «/» после заглавия имя автора повторяется, как сведение об ответственности.

Лукаш, Ю.А. Индивидуальный предприниматель без образования юридического лица [Текст] / Ю.А. Лукаш. – Москва: Книжный мир, 2002. – 457 с.

Если у издания два автора, то описание начинается с фамилии и инициалов первого автора. За косой чертой «/» после заглавия сначала указывается первый автор, а потом через запятую – второй автор.

Бычкова, С.М. Планирование в аудите [Текст] / С.М. Бычкова, А.В. Газорян.-Москва: Финансы и статистика, 2001. – 263 с.

Если у издания пять авторов и более, то описание начинается с заглавия. За косой чертой указываются три автора и др.

Логика [Текст]: учебное пособие для 10-11 классов / А.Д. Гетманова, А.Л. Никифоров, М.И. Панов и др. – Москва: Дрофа, 1995. – 156 с.

Если у издания есть один или несколько авторов, и также указаны редакторы, составители, переводчики и т.п., то информация о них указывается в сведении об ответственности, после всех авторов перед точкой с запятой «;».

Ашервуд Б. Азбука общения [Текст] / Б. Ашервуд; пер. с англ. И.Ю.Багровой и Р.З. Пановой, науч. ред. Л.М. Иньковой. – Москва: Либерия, 1995. – 175 с.

Если у издания нет автора, но указаны редакторы, составители, переводчики и т.п., то описание начинается с заглавия. За косой чертой после заглавия сразу пишутся редакторы, составители и т.п. с указанием функции.

Логопедия [Текст]: учебник для студ. дефектолог. фак. пед. вузов / ред. Л.С. Волкова, С.Н. Шаховская. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Гуманит. изд. центр. ВЛАДОС, 2002. – 680 с.

Если у издания нет автора, редакторов и т.п., то после заглавия сразу идет информация об издании после точки и тире «. - ».

Иллюстрированный словарь английского и русского языка с указателями [Текст]. – Москва: Живой язык, 2003. – 1000 с.

Многотомные издания

Автор. Заглавие издания: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) / Сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Город издания: Издательство, Год начала издания – год окончания издания.– (Серия)./FONT>

Обозначение и номер тома: Заглавие тома: сведения, относящиеся к заглавию. – Год издания тома. – Объем;
или:

Автор. Заглавие издания: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) / Сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Город издания: Издательство, Год начала издания – год окончания издания. – Количество томов. – (Серия).

Примеры:

Горожанин, А.В. Российская полиция на страже имперской государственности: монография [Текст]: в 2-х т. / А.В. Горожанин; Мин-во юстиции РФ, Самар. юрид ин-т. – Самара, 2004. – 91 с.

Т. 1: Полиция как столп российской имперской государственности (XVIII – первая половина XIX в.) – 258 с.

Т.2: Российская империя и ее полиция: рассвет и закат – 166 с.

Неопубликованные документы

Диссертации

Автор. Заглавие: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле): шифр номенклатуры специальностей научных работников: дата защиты: дата утверждения / сведения об ответственности (автор); последующие сведения об ответственности (коллектив). – Место написания, Дата написания. – Объем.

Примечания:

В сведениях, относящихся к заглавию, приводят сведения о том, что данная работа представлена в качестве диссертации, а также сведения об ученой степени, на соискание которой представлена диссертация. Сведения приводят в сокращенном виде.

Например:

дис. канд. пед. наук

Примеры:

Белозеров, И.В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII-XIV вв. [Текст]: дис.....канд. ист. наук: 07.00.02: защищена 22.01.02: утв. 15.07.02 / Белозеров Иван Валентинович. – Москва, 2002. – 215 с.

Автореферат диссертации

Автор. Заглавие: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле): шифр номенклатуры специальностей научных работников: дата защиты: дата утверждения / сведения об ответственности (коллектив). – Место написания. -Объем.

Примечания:

В сведениях, относящихся к заглавию, приводят сведения о том, что данная работа представлена в качестве автореферата диссертации на соискание ученой степени. Сведения приводят в сокращенном виде.

Например:

автореф. дис.канд. физ. наук

Примеры:

Александров, А.А. Анализ и оценка оперативной обстановки в республике, крае, области (правовые и организационные аспекты) [Текст]: автореф. дис. на соиск. учен. степ. канд. юрид. наук (12.00.11) / Александров Александр Александрович; Акад. упр. МВД России. – Москва, 2004. – 26 с.

Электронные ресурсы

Автор. Заглавие [Электронный ресурс]: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Обозначение вида ресурса («электрон. дан.» и/или «электрон. прогр.»). – Место издания: Издательство, Год издания. – Обозначение материала и количество физических единиц. – (Серия).

Примечания:

Описание электронного ресурса в области «Автор» и «Сведения об ответственности» осуществляется по правилам описания книжного издания.

Обозначение материала приводят сразу после заглавия в квадратных скобках: [Электронный ресурс]

Примеры:

Родников, А.Р. Логистика [Электронный ресурс]: терминологический словарь. – / А.Р. Родников. – Электронные данные. – Москва: ИНФРА-М, 2000. – 1 эл. опт. диск (CD-ROM).

Энциклопедия классической музыки [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Москва: Коминфо, 2000. – 1 эл. опт. диск (CD-ROM).

Электронный ресурс удаленного доступа (Internet)

Автор. Заглавие [Электронный ресурс]: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Обозначение вида ресурса («электрон. текст. дан.»). – Место издания: Издательство, Дата издания. – Режим доступа: URL. – Примечание («Электрон. версия печ. публикации»).

Примечания:

Описание электронного ресурса в области «Автор» и «Сведения об ответственности» осуществляется по правилам описания книжного издания.

Обозначение материала приводят сразу после заглавия в квадратных скобках: [Электронный ресурс].

Если описывается сайт в целом, то область «Дата издания» будет выглядеть следующим образом: Год начала издания – год окончания издания.

Примеры:

Исследовано в России [Электронный ресурс]: многопредмет. науч. журн. / Моск. физ.-техн. ин-т. – Электрон. журн. – Долгопрудный: МФТИ, 1998. - . – режим доступа к журн.: <http://zhurnul.milt.riss.ru>

Составные части документов

Сведения о статье // Сведения об источнике статьи. – Сведение о местоположении статьи в документе.

Статья из книги

Автор. Заглавие статьи: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы статьи) // Заглавие книги: сведения, сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы книги); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Место издания: Издательство, год издания. – Местоположение статьи (страницы).

Примечание:

Сведения об издательстве в области выходных данных книг можно упустить.

Иванов, С.А. Маркетинг и менеджмент [Текст] / С.А. Иванов // Статьи о классиках. – Москва, 2002. – С. 12-34.

Статья из сборника

Думова, И.И. Инвестиции в человеческий капитал [Текст] / И.И. Думова, М.В. Колесникова // Современные аспекты регионального развития: сб. статей. – Иркутск, 2001. – С. 47-49.

Статья из газеты

Автор. Заглавие статьи: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы статьи) // Название газеты. – Год выпуска. – Число и месяц выпуска. – Местоположение статьи (страницы).

Николаева, С. Будем читать. Глядишь, и кризис пройдет... [Текст] / С. Николаева // Северный комсомолец. – 2009. - № 13. – С. 9.

Статья из журнала

Автор. Заглавие статьи: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы статьи) // Название журнала. – Год выпуска. – Номер выпуска. – Местоположение статьи (страницы).

Примечание:

Если статья размещены в двух и более журналах, то сведения о ее местоположении в каждом из номеров отделяют точкой с запятой.

Примеры:

Тарасова, Н.Г. Смена парадигм в развитии теории и практики градостроительства [Текст] / Н.Г. Тарасова // Архитектура и строительство России. – 2007. - № 4. – С. 2-7.

Статья из продолжающихся изданий

Автор. Заглавие статьи: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы статьи) // Заглавие издания. Название серии. – Год издания. – Номер выпуска: Заглавие выпуска. – Местоположение статьи (страницы).

Примеры:

Белова, Г.Д. Некоторые вопросы уголовной ответственности за нарушение налогового законодательства [Текст] / Г.Д. Белова // Актуальные проблемы прокурорского надзора /Ин-т повышения квал. рук. кадров Генер. прокуратуры Рос. Федерации. – 2001. – Вып. 5: Прокурорский надзор за исполнением уголовного и уголовно-процессуального законодательства. Организация деятельности прокуратуры. – С. 46-49.

Рецензия

Автор рецензии. Заглавие статьи: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы статьи) // Название журнала. – Год выпуска. – Номер выпуска. – Местоположение статьи (страницы). – Рец. на кн.: Описание книги.

или

Описание книги. – Рец. Заглавие статьи: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы статьи) // Название журнала. – Год выпуска. – Номер выпуска. – Местоположение статьи (страницы).

Примечание:

Описание издания, на которое написана рецензия, осуществляется по правилам описания книжного издания.

Примеры:

Воскресенский, С.В. В помощь учителю и ученику [Текст] // Северный край. – 1999. – 30 сент. – Рец. на кн: Карта Ярославской области. География. История [Карты] / отв. Ред. Е.Ю. Колобовский. – Ярославль, 1999.